

מדירה/ה المدرسة – مركز/ة طبقة مخطط مُحادثة وتخطيط وظيفي الأسئلة معدة لمركز/ة طبقة قبيل محادثة مع المديرة/ة

← ما هي أهدافي التي تتوافق مع رؤيتي التربوية ومع؟
← ما هي أهدافي المتعلقة بطلاب الطبقة لهذا العام؟

أهداف المدرسة:
أهداف سنوية لطبقة الصفوف:

اسم مديري/
مديرتي المباشرة:

تعريف الوظيفة وحدودها

ما هي وظيفتي؟ كيف أعرفها
لنفسي؟

← تعريف مُبهم للوظيفة يؤدي إلى أداء وظيفي مُنخفض
← لا تنسوا تعريف وظيفتكم أمام طاقم المربين

كيف سيبدو نجاحي المهني هذا العام؟

تحديات في الطبقة، تحديات في إدارة طاقم مربّي الصفوف، العمل مع الشركاء، والتحديات الشخصية، وغيرها.

ماذا ستكون التحديات الجوهرية لهذا العام؟

المديرة وأنا

مربو/ مربيات الصفوف ما هي وظيفتهم؟
ماذا يقع في نطاق صلاحياتهم؟
ما الذي يقع في نطاق صلاحياتي؟
ما هي صلاحياتنا المشتركة؟
متى أكون متداخل/ة أو مُتدخل/ة؟

قد تؤدي التداخلات في الوظائف إلى عدم الوضوح والتكرار وإهدار وقت أحد الطرفين، بل قد تؤدي إلى التوتر أيضًا.

مُستشارة/ة الطبقة ما هي وظائفها/ها
ما الذي يقع ضمن صلاحياتها/ها فقط؟
ما الذي يقع ضمن صلاحياتي فقط؟
ما الذي يقع ضمن صلاحياتنا معا؟
متى أكون متداخل/ة أو مُتدخل/ة؟

ما هي توقعاتي من المديرة/ة؟

ما هي صلاحياتي؟ ما هي القرارات التي يمكنني اتخاذها؟
ما الذي يجدر بي أن أطلب المشورة بشأنه؟
ما الذي ليس ضمن صلاحياتي، أي قرارات هي من صلاحية المديرة/ة؟

ما هي توقعات المديرة/ة مني؟

جلسات الطاقم

مواعيد جلسات الطاقم:
المكان:

يُحبذ تكريس الوقت خلال الجلسات للتعلّم، استجابة للمعضلات التي تشغل المربين، للتخطيط، التعلّم من تحليل الأحداث، تحقيق واستخلاص العبر.

أهداف جلسات الطاقم الأسبوعية:

كيف سأحقق هذه الأهداف؟

الاستعداد الشخصي

ما هي الاعتراضات التي قد أواجهها؟

ما الذي أحتاجه كي أنجح في وظيفتي؟

ما هي المعرفة والمهارات التي عليّ أن أكتسبها وأطورها حتى أتجاوز التحديات المركزية لهذا العام وأقوم بقيادة طاقم؟

كيف يمكنني المحافظة على نفسي؟