

כיצד נציג את בית הספר בימי החשיפה, לקראת שנת הלימודים הבאה?

החליטו יחד עם צוות ההנהלה על מטרת המפגש: תיאום ציפיות, הרגעה, יצירת בהירות לגבי תהליך הרישום או מטרת אחרות. תכננו את מבנה הערב ואת מה שתאמרו בהתאם למטרות שקבעתם.

אין הזדמנות שנייה לרושם ראשוני, לכן כדאי להקדיש מחשבה לארגון האולם, לדאוג שיהיו מספיק כיסאות ולתלות שלטי הכוונה ברחבי בית הספר. הפתעה קטנה שמחכה על הכיסאות יכולה להיות נחמדה. מחוץ לאולם תוכלו לארגן תערוכה קטנה עם תוצרי פרויקטים, תמונות מחיי בית הספר, שלטי הסבר על מגמות ומסלולים, מערכת שעות לדוגמה, פרטים לגבי תהליך ההרשמה, מסכים עם סרטונים מטוילים ואירועים, ועוד. כך גם יתאפשר זמן התכנסות עם תוכן, בלי הצורך לספוג כניסת מאחרים לאחר שהתחלתם בחלק הרשמי של הערב.

הציגו בקצרה את עצמכם, את מטרת ההתכנסות ואת לוח הזמנים של הערב. כדי למנוע שאלות והפרעות לרצף הדברים שלכם ניתן להשתמש במשפט הבא: "המצגת שלי מתוכננת כך שהיא תענה על רוב השאלות שלכם". כדי בכל זאת לאפשר שאלות ניתן לפזר דפים וכלי כתיבה בקהל (או לשים ברקוד של ווצאפ שאליו ניתן לשלוח שאלות). אחד מאנשי הצוות יעבור על השאלות ויסנן לכם את השאלות העיקריות, אליהן תוכלו להתייחס בסוף הדברים שלכם.

קצצו בחצי את מה שאתם מתכננים לומר. ואז קצצו עוד קצת. בחרו לומר רק את מה שהכי חשוב ורלוונטי. ציינו את הייחודי בבית הספר ואת עמודי התווך שלו. בחרו עד 3 דברים מרכזיים שחשוב לכם שהקהל ייקח מהמפגש, והדגישו אותם לאורך הדברים שלכם. במידה ובחרתם לעשות שימוש במצגת הקפידו על מעט מלל (ובכתב גדול) והמעטו בשימוש במספרים ובגרפים.

התאימו את תוכן הדברים לקהל היושב לפניכם. אם יש תלמידים בקהל - שימו לב שאתם מתייחסים גם אליהם, ולא מדברים רק עם ההורים מעל ראשי התלמידים. הקהל שלכם מגוון: יש בו הורים מסוגים שונים של משפחות, הורים ששפת אימם אינה עברית, הורים עם חוויות טובות מבית ספר וכאלה שהחוויה שלהם שלילית והורים מרוגשים שילדם הבכור מגיע לראשונה לבית הספר לצד הורים שכבר מכירים את העניינים מילדיהם הגדולים. האתגר שלכם הוא לתת לכל אחד את ההרגשה שהתייחסו אליו וענו על הצרכים שלו. בהקשר זה חשוב גם על אלה שלא הצליחו להגיע וכיצד ניתן לחבר גם אותם לתהליך.

הימנעו משימוש בסיסמאות - רובן חלולות, גנריות, קלישאתיות, לא אומרות שום דבר במקרה הטוב, ועשויות להציג אתכם כמנותקים במקרה הרע. בנוסף, הקפידו לא להבטיח את מה שלא בטוח שתוכלו לקיים.

אל תשוויו. הימנעו מהאדרה עצמית באמצעות שימוש רב במילה "אני" ובפעלים כמו עשיתי, קידמתי, שיניתי וכו'. השתדלו גם להמעיט במילות תיאור כמו מדהים, ענק, מהמם, יוצא דופן וכו', ביחס למה שקורה בבית הספר. זכרו: "כשאתם מנסים ליצור רושם - זה הרושם שאתם יוצרים" (גם בלבוש דרך אגב). היו כנים, אותנטיים, אמיתיים. תוכלו בהחלט לציין דברים שאתם גאים בהם בבית הספר לצד הישגים ופרסים בהם זכיתם, אך עשו זאת בקצרה, בצניעות ותוך מתן קרדיט לצוות ולשותפים.

בשימוש במושגים ישנה סכנה. ישנם מושגים ערטילאיים וכוללניים שלא בדיוק ברור מה הם אומרים ("מענה רב גילאי", "חליפה אישית" וכדומה). מושגים אחרים נמצאים בשימוש יומיומי שלנו ("כיתת תקשורת", "מערכת מודולרית") אך כלל לא בטוח שההורים והתלמידים יבינו את משמעותם, ויתכן שיינתנו להם פרשנות משלהם. נסו להמעיט בשילוב מושגים בדבריכם, ואם בחרתם להשתמש במושג - הסבירו אותו בכמה מילים.

מטרת ערב החשיפה להורים ולתלמידים אינה מסירת מידע בלבד. מידע אפשר הרי לקרוא בחוברת. ערב החשיפה הוא הזדמנות ראשונה להיכרות עם תרבות בית הספר, ולהתחלת עיצוב הקשר עם הורים ותלמידים. הקדישו מחשבה לבחירת הדברים שתאמרו, למה שיעבור בין השורות, ולאווירה שאתם רוצים שתיווצר במפגש. חשבו מראש כיצד תגיבו לביקורת שעשויה לעלות, ואיך תגיבו באופן נעים או יצירתי לדיבורים ולחשופים בקהל, כך שתישמר האווירה שאתם מעוניינים ליצור.

אתם כאן כי אתם אוהבים את מה שאתם עושים, וכי אתם עושים את זה טוב. בואו להנות! הביאו את עצמכם והלהיבו את עצמכם, וההתלהבות שלכם תהיה מדבקת. תוכלו לעשות דמיון מודרך לפני האירוע, היכנסו למצב של זרימה (flow), והיו במיטבכם. בהצלחה!

1 מה המטרה?

2 ארסון הסגיבה

3 פתיחת הערב

4 נחות כה יותר

5 מי בקהל?

6 בלי סיסמאות והבטחות מיותרות

7 כשאתם מנסים ליצור רושם...

8 בפירות עץ מושגים מקנצטיק או מושגים בצלי משמעותיות ארוכות

9 ניהול המפגש

10 בואו להנות!